

## **Werkinstructie: WIN\_WASTE\_ACTUAL\_01 Definitieve afvalaangifte**

### **Omschrijving**

Deze werkinstructie beschrijft de wijze waarop de definitieve afvalaangifte (s-formulier) wordt aangemeld binnen de Windows omgeving van PortXcs.

### **Aanleiding(en)**

Aanvraag bij dienstverlener

### **Eindsituatie**

Na uitvoering van deze werkinstructie is:  
Een definitieve afvalaangifte gedaan

### **Gerelateerde werkinstructies**

WIN\_WASTE\_ESTIMATE\_01

### **Bestemd voor:**

- ✓ Dienstverlener afvalverwerking

### **Tips en trucs**

- ✓ Hou het s-formulier bij de hand
- ✓

## Start van de instructie

- Selecteer: shortcuts icon VISIT  
OF
- Selecteer: Menu Modules/VISIT



Het volgende scherm verschijnt:

The screenshot shows the MIS ZSP application interface. At the top, there's a menu bar with 'File', 'View', 'Visit', 'Tools', 'Modules', and 'Help'. Below the menu is a toolbar with icons for 'Create Visit', 'Edit Visit', 'Cancel Visit', and 'Reopen Visit'. The main area displays a table of ship movements with columns for 'Flag', 'Conflicts', 'Visit Id', 'Status', 'Operati', 'Ship', 'Has Defects Decla', 'IMO', 'OFS', 'Start Time', 'End Time', 'Agency', 'Vessel', 'MIS Type', and 'Port No.'. The table contains several rows of data, including ships like 'WESTEWIND', 'LEEMS TRANSPORTER', 'RIMINI', 'LIANNE', 'BERNADETTE', 'LUCTOR', 'CINDY', 'CORNELIS SR', 'ENTERPRISE', 'RUBENS', 'WILLEM SR', 'JANNELIEN', 'BO RENATE', 'ELISABETH', 'JHFFW A', 'PRAGNINI', 'QUEEN A', and 'BALTIC FORCE'. Below the table is a 'Query' tab with a search bar and various filters for 'Visit ID', 'Ship Name', 'Status Type', 'OIP Status', 'Region', 'Start Time', and 'End Time'. The 'Query' tab is currently selected, and the search bar contains the text 'Get First 100'. The 'Status Type' filter is set to 'Planned', and the 'OIP Status' filter is set to 'Expected'.

- Selecteer het Query tabblad.

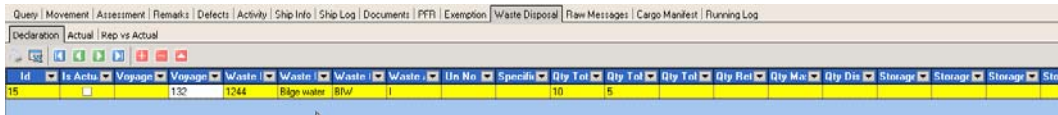
Query | Movement | Assessment | Remarks | Defects | Activity | Ship Info | Ship Log | Documents | PFR | Exemption | Waste Disposal | Raw Messages | Cargo Manifest | Running Log

Vul relevante selectiecriteria in om het juiste verblijf te zoeken.

- Druk op de Find knop bovenin het Query tabblad om de zoekvraag uit te voeren

Find Save Reset Save as Default

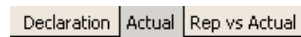
- Zoek in het GRID bovenin het scherm de relevante VISIT en selecteer de VISIT waarvoor een afvalmelding gedaan dient te worden.
- Selecteer het tabblad Waste Disposal in het onderste deel van het scherm




Query   Movement   Assessment   Remarks   Defects   Activity   Ship Info   Ship Log   Documents   PFR   Exemption   Waste Disposal   Raw Messages   Cargo Manifest   Running Log																		
Declaration   Actual   Rep vs Actual																		
<span>+</span> <span>-</span> <span>+</span> <span>-</span> <span>+</span> <span>-</span> <span>+</span> <span>-</span> <span>+</span> <span>-</span> <span>+</span> <span>-</span> <span>+</span> <span>-</span> <span>+</span> <span>-</span>																		
Id	Is Actu	Voyage	Voyage	Waste	Waste	Waste	Waste	Un No	Special	Qty Tol	Qty Tol	Qty Tol	Qty Rel	Qty Ma	Qty Dis	Storage	Storage	Storage
15			132	1244	Bilge water	BFU/				10	5							

## STAP 2: *Aanmaken Waste Disposal*

- Selecteer het tabblad Actual in het onderste deel van het scherm.



- Selecteer de Add knop  om een afvalmelding toe te voegen

Het volgende scherm verschijnt:

**Edit Actual Waste Disposal** [X]

**Waste Collector** Martens HOI Vlissingen BV

**License Number** [ ]

**Reception Type** Container [v] **Facility** [ ]

**Location** BIJLEVELD NOORD - 27.04.2009 23:30 [v] **Service Date** 01-05-2009 [v]

**S Number** 1234567

**Waste Substance** Food waste [v] **Un No** [ ]

**Waste Code** FDW **MARPOL Annex** V

**Specification** [ ]

**Service Destination** [ ]

**Total Disposed** 10,0000 m3

**Tank Number** [ ]

**Wagon Number** [ ]

**Dispose Method** Verbranden met terugwinning energie (bijstoke) [v]

**Receiver Name** [ ]

**Receiver Position** [ ]

**Discharger Name** [ ]

**Discharger Position** [ ]

**Remarks** [ ]

OK Cancel

Voer de volgende velden in:

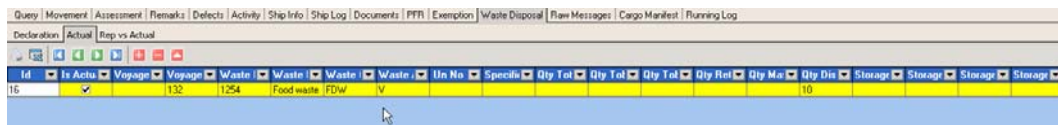
- Waste Collector (verplicht):
- Location (verplicht):
- Reception Type (optioneel):
- S-Number (verplicht):
- Service Date:
- Facility:

- Waste Substance (verplicht):
- Specification (optioneel):
- Total Disposed (verplicht):
- Tank Number:
- Wagon Number:
- Dispose Method (verplicht):
- Receiver name:
- Receiver position:
- Discharger Name:
- Discharger position:
- Remarks

Na invoeren van de gegevens kan de knop Add Next geselecteerd worden om een volgend record aan te maken.



Na het invoeren van het laatste record kan de OK knop geselecteerd worden. Het volgende scherm verschijnt:



Id	Is Active	Voyage	Waste	Waste	Waste	In No	Specifics	Qty Tol	Qty Tol	Qty Tol	Qty Me	Qty Dis	Storage	Storage	Storage	Storage
15	<input checked="" type="checkbox"/>	132	1254	Food waste	FDW	V						10				

### **STAP 3: Valideren aanmaken Waste Disposal**

In het onderste deel van het scherm wordt de afvalmelding getoond. Valideer of de ingevoerde gegevens juist zijn.

## Foutafhandeling

### **Achtergronddocumentatie**

Invoerveld	Verplicht	Toelichting

## Documenthistorie

### Versiebeheer

Versie	Auteur	Samenvatting van de wijzigingen
0.1	Peter Hakvoort	Initiële versie

### Goedkeuring

De hieronder genoemde personen hebben kennis genomen van de inhoud van het document en deze goedgekeurd:

Versie	Naam	Functie	Handtekening
0.1			

### Distributie

Dit document is aan de onderstaande personen verstuurd:

Versie	Naam	Functie	Bedrijf
0.1			