

Werkinstructie: WEB_MOVEMENT_01 Aanmelden reis door scheepsagent

Omschrijving

Deze werkinstructie beschrijft de wijze waarop een reis (MOVEMENT type ARRIVAL, SHIFT of DEPARTURE) definitief wordt aangemeld bij de verkeersleiding dan wel dienstverleners. Concreet is dit het omzetten van de status DRAFT naar SCHEDULED via de status PLANNED.

Aanleiding(en)

Werkinstructie WEB_ARRIVAL_01 met eindsituaties:

1. Verblijf en aankomstreis status DRAFT
2. Verblijf en aankomstreis status PLANNED

Werkinstructie WEB_SHIFT/DEPARTURE_01 met eindsituatie:

1. Vertrekreis met status PLANNED

Eindsituatie

Na uitvoering van deze werkinstructie is:

Een reis aangeboden aan de verkeersleiding dan wel dienstverleners.

Gerelateerde werkinstructies

Zoeken en selecteren in windows omgeving

Beheer van documenten

Beheer van vrije tekst op Visit_Movement_Ship

FIXME

Bestemd voor:

- ✓ Scheepsagenten

Tips en trucs

- ✓

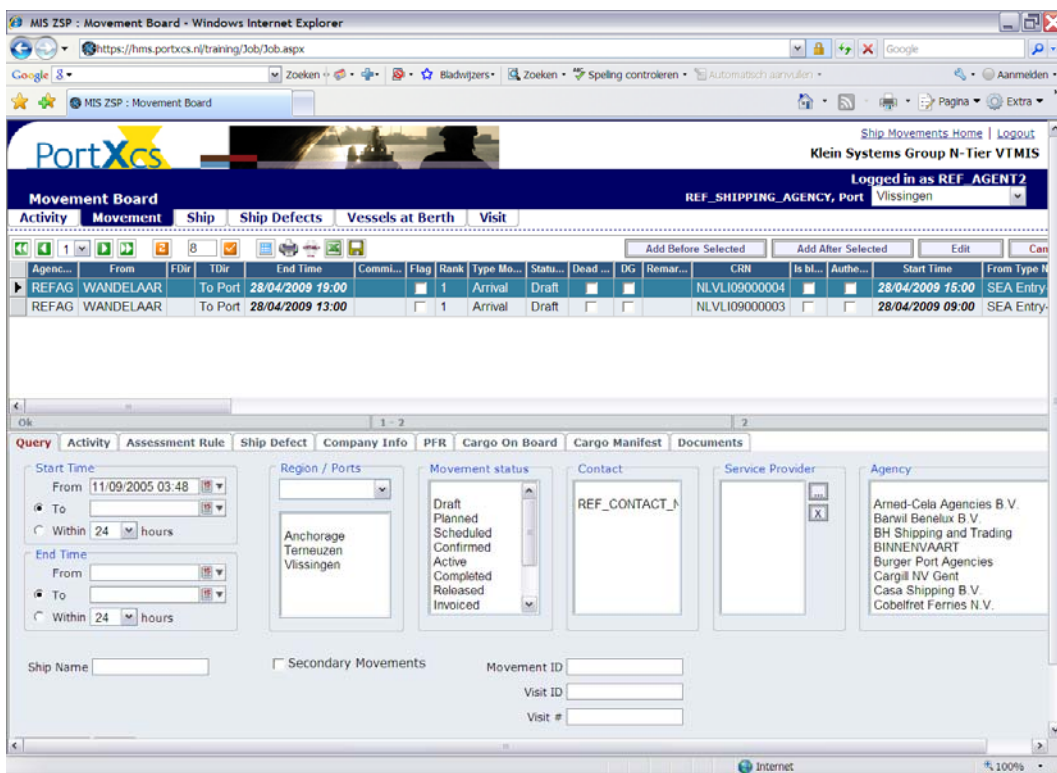
Start van de instructie

STAP 1: Open module MOVEMENT en zoek de MOVEMENTS

- Selecteer MOVEMENT tabblad

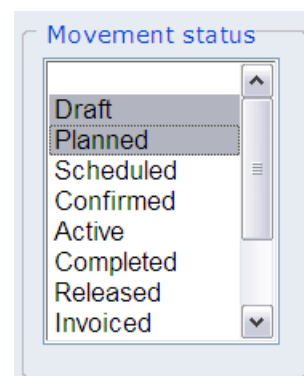


Het volgende scherm verschijnt:



- Selecteer het Query tabblad en vul relevante selectiecriteria in
Selecteer in de Movement status box de velden DRAFT en PLANNED

LET OP: door de SHIFT toets vast te houden kunnen meerdere waarden geselecteerd worden.



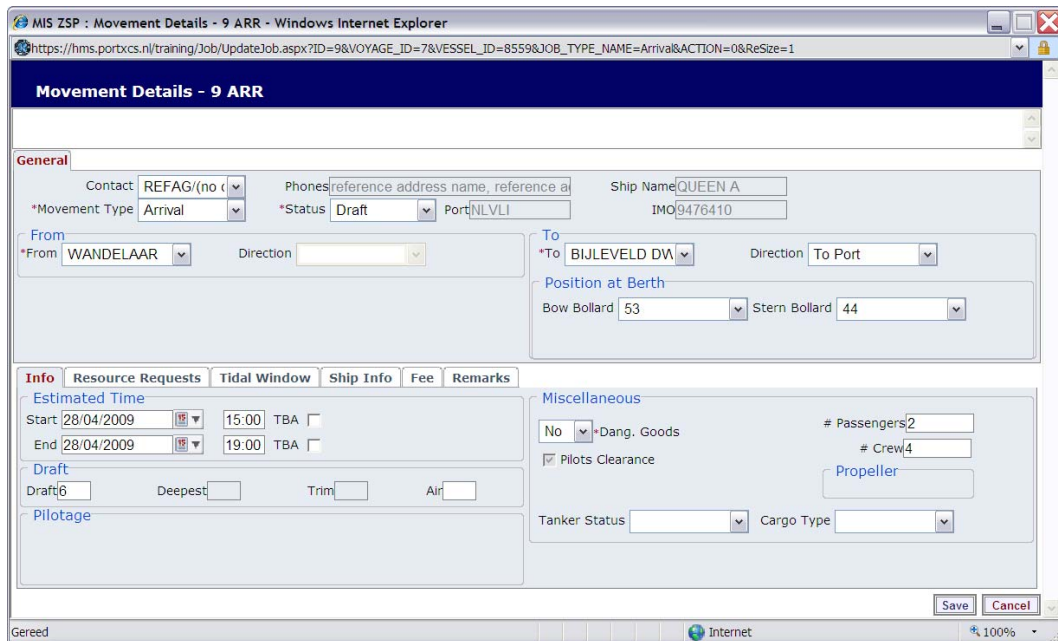
- Druk op de Search knop onderin het Query tabblad om de zoekvraag uit te voeren



- Zoek in het GRID bovenin het scherm de relevante MOVEMENT en selecteer de reis.
- Selecteer de knop Edit om de status van de MOVEMENT om te zetten.



Het volgende scherm verschijnt:



STAP 2: Aanmelden reis

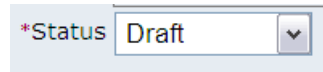
De reis wordt aangemeld door de scheepsagent aan de verkeersleiders en dienstverleners indien er aan 3 condities wordt voldaan:

1. de status van de reis dient op PLANNED gezet te worden
2. de starttijd (START) van de reis dient ingegeven te zijn

3. de diepgang (DRAFT) dient opgegeven te zijn

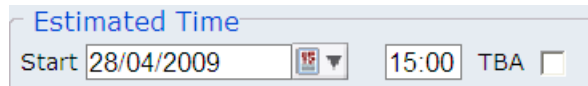
Valideer in het bovenste deel van het scherm:

- Status: Indien DRAFT zet deze over naar PLANNED

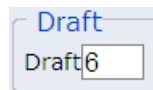


Voer de volgende velden in het onderste tabblad van het scherm:

- Voer in Start (datum en tijd):



- Voer in Draft:



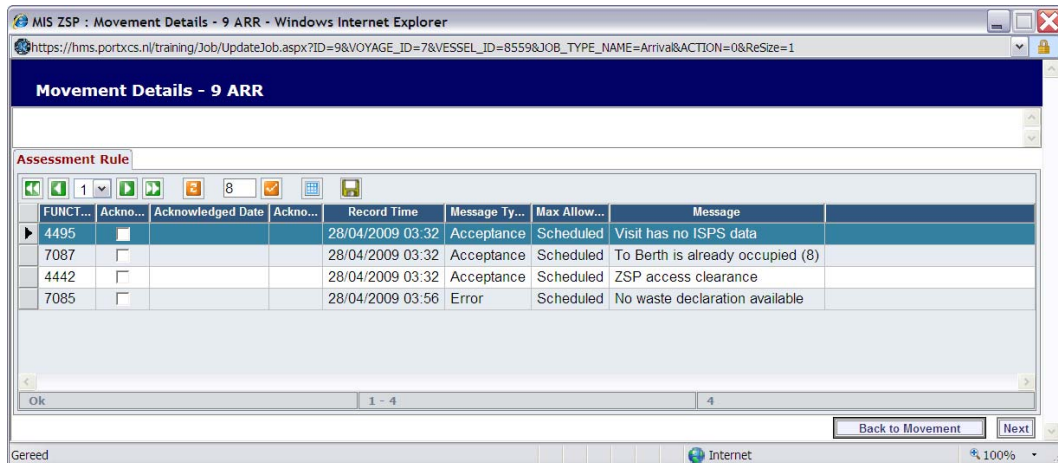
STAP 3: Opslaan reis (Movement)

Indien alle gegevens voor de reis zijn ingevoerd kan de Movement bewaard worden.

- Selecteer de Save knop om de movement op te slaan



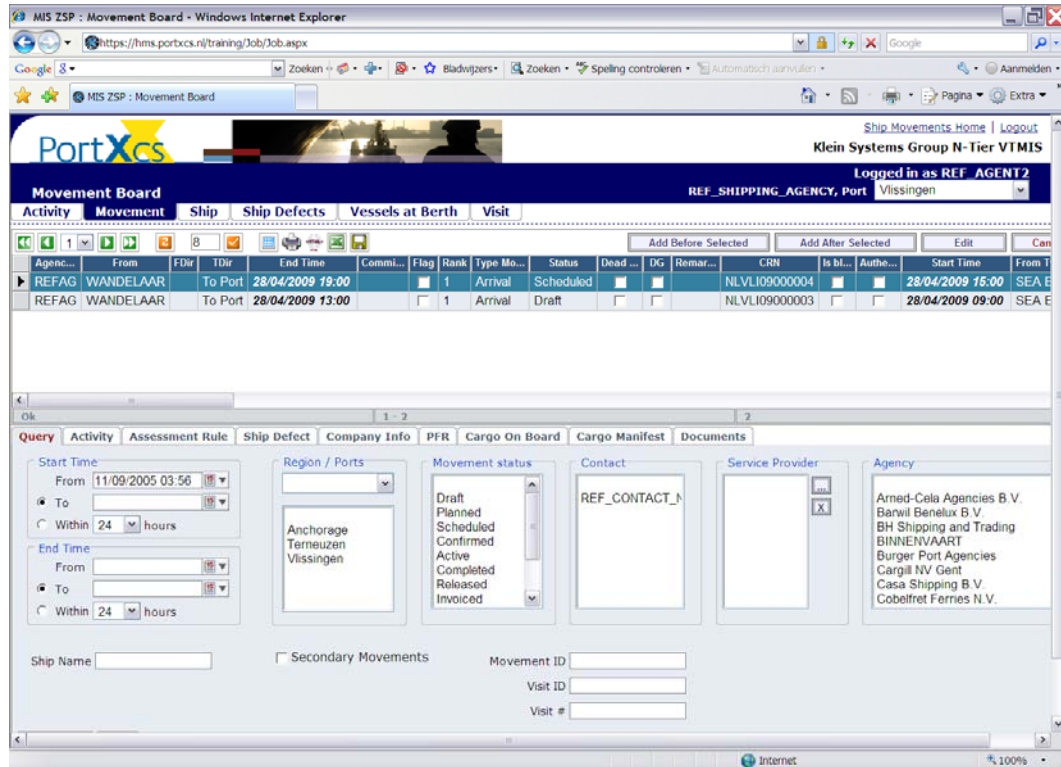
Het volgende scherm verschijnt:



| FUNCT... | Ackno... | Acknowledged Date | Ackno... | Record Time | Message Ty... | Max Allow... | Message |
|----------|--------------------------|-------------------|----------|------------------|---------------|--------------|----------------------------------|
| 4495 | <input type="checkbox"/> | | | 28/04/2009 03:32 | Acceptance | Scheduled | Visit has no ISPS data |
| 7087 | <input type="checkbox"/> | | | 28/04/2009 03:32 | Acceptance | Scheduled | To Berth is already occupied (8) |
| 4442 | <input type="checkbox"/> | | | 28/04/2009 03:32 | Acceptance | Scheduled | ZSP access clearance |
| 7085 | <input type="checkbox"/> | | | 28/04/2009 03:56 | Error | Scheduled | No waste declaration available |

Selecteer de Next knop in het Assessment Rule scherm:

Het volgende scherm verschijnt:



The screenshot displays the 'MIS ZSP : Movement Board' application. At the top, there is a navigation bar with 'Ship Movements Home' and 'Logout'. The user is logged in as 'REF_AGENT2'. Below this, there are tabs for 'Activity', 'Movement', 'Ship', 'Ship Defects', 'Vessels at Berth', and 'Visit'. The 'Movement' tab is active, showing a table of movements. The table has columns for Agency, From, FDir, TDir, End Time, Comm..., Flag, Rank, Type Mo..., Status, Dead..., DG, Remar..., CRN, Is bl..., Authe..., Start Time, and From T. Two rows are visible, both for 'REFAG WANDELAAR' with 'To Port' status. The first row has an end time of '28/04/2009 19:00' and a status of 'Arrival Scheduled'. The second row has an end time of '28/04/2009 13:00' and a status of 'Arrival Draft'. Below the table, there is a 'Query' section with various filters and a 'Next' button. The 'Next' button is highlighted, indicating it is the button to be selected.

Nu is de reis voor het verblijf in de database opgeslagen.

Indien aan de volgende drie condities is voldaan:

1. status op PLANNED gezet
2. starttijd is ingevoerd
3. diepgang is ingevoerd

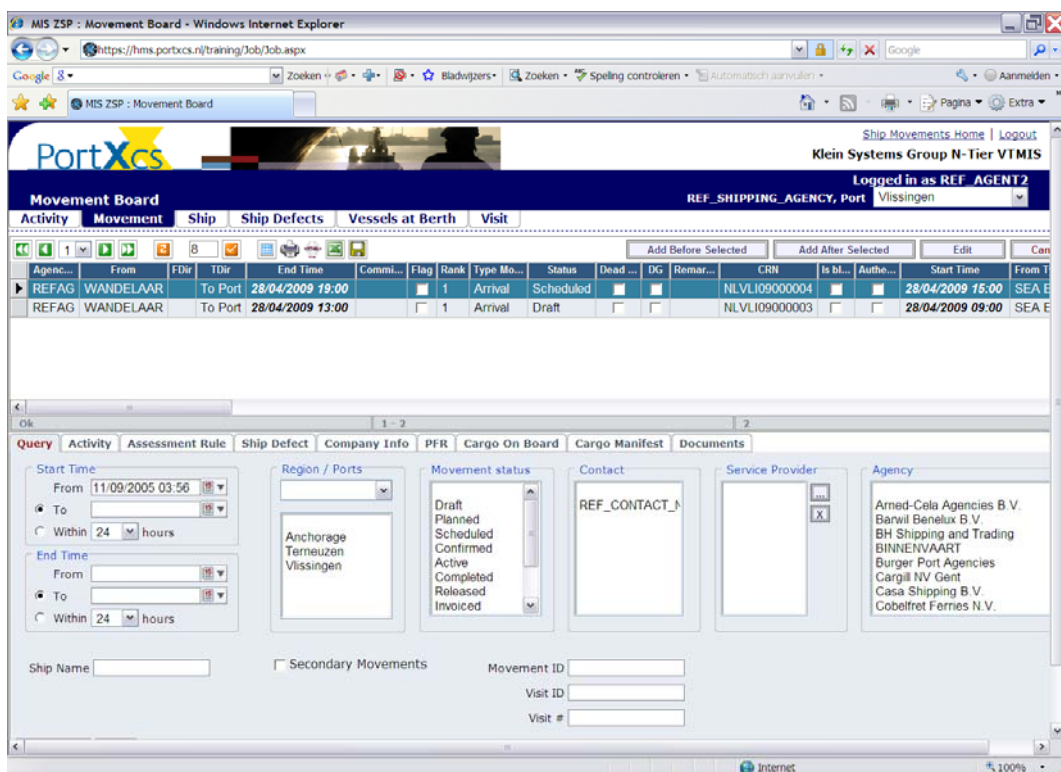
wordt de reisstatus direct overgezet van PLANNED naar SCHEDULED.

STAP 6: Verifiëren reis aangeboden (status is SCHEDULED)

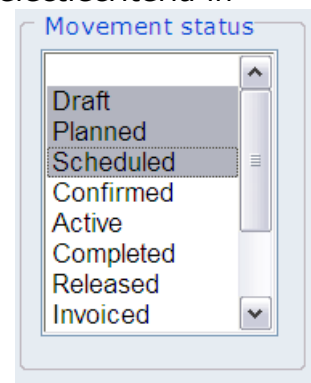
- Selecteer MOVEMENT tabblad



Het volgende scherm verschijnt:



- Selecteer het Query tabblad en vul relevante selectiecriteria in
 - Selecteer in de Movement status box de velden DRAFT en PLANNED en SCHEDULED (shift toets vasthouden)



- Druk op de Search knop onderin het Query tabblad om de zoekvraag uit te voeren



LET OP: Indien zowel de vertrektijd (ETD) als de diepgang (DRAFT) in de movement zijn ingevoerd wordt de status automatisch overgezet van PLANNED naar SCHEDULED.

Valideer of de reisstatus in het GRID is aangepast.



Foutafhandeling

FIXME

Achtergronddocumentatie

| Invoerveld | Verplicht | Toelichting |
|------------|-----------|-------------|
| | | |
| | | |

Documenthistorie

Versiebeheer

| Versie | Auteur | Samenvatting van de wijzigingen |
|--------|----------------|---------------------------------|
| 0.1 | Peter Hakvoort | Initiële versie |

Goedkeuring

De hieronder genoemde personen hebben kennis genomen van de inhoud van het document en deze goedgekeurd:

| Versie | Naam | Functie | Handtekening |
|--------|------|---------|--------------|
| 0.1 | | | |
| | | | |
| | | | |

Distributie

Dit document is aan de onderstaande personen verstuurd:

| Versie | Naam | Functie | Bedrijf |
|--------|------|---------|---------|
| 0.1 | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |